

**Положение
о районном методическом объединении
учителей - предметников**

1. Общие положения

Районное методическое объединение (далее РМО) создаётся в целях повышения качества дошкольного и общего образования в условиях модернизации образования, координации научно-методической и инновационной работы в образовательных организациях Майнского района.

2. Цели и задачи

2.1. Цель деятельности РМО – методическое сопровождение и поддержка участников образовательного процесса

2.2. Деятельность РМО направлена на решение следующих задач:

- содействие функционированию и развитию образовательных учреждений дошкольного и общего образования;
- повышение научно-методического уровня и оказание помощи в развитии творческого потенциала педагогических работников образовательных учреждений.

3. Организация работы районного методического объединения

3.1. Руководитель РМО назначается приказом МУ «Управление образования администрации МО «Майнский район» Ульяновской области» из числа авторитетных педагогов, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, а также высшее профессиональное образование и стаж работы не менее 5 лет.

3.2. Работа объединения планируется на основе изучения образовательных потребностей педагогов, уровня их квалификации, а также целей и задач, определяемых в качестве приоритетных для развития региональной и муниципальной системы образования.

3.3. Деятельность объединения может строиться в различных формах: Заседания методических объединений;

Круглые столы, совещания и семинары по учебно-методическим вопросам,

Творческие отчеты учителей и т.п.;

Открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету;

Проведение предметных и методических недель;

Взаимопосещение уроков;

Школа молодого учителя;

Школа педагогического опыта и др.

3.4. РМО планирует свою работу на календарный год. Заседания проводятся не менее четырёх раз в год на базе образовательных организаций района.

3.5. В конце календарного года методическое объединение проводит анализ своей деятельности.

4. Права районного методического объединения

4.1. Самостоятельно планировать работу в соответствии с основными направлениями развития образования и образовательными потребностями педагогических кадров.

4.2. Вносить предложения по совершенствованию деятельности управленческих и методических служб всех уровней.

4.3. Выдвигать предложения по вопросу поощрения своих членов за успехи в педагогической деятельности.

5. Обязанности членов и руководителей РМО; ответственность за выполнение обязанностей

5.1. Каждый член объединения обязан:

- Участвовать в заседаниях, практических семинарах и других мероприятиях, проводимых по плану РМО.

- Участвовать в работе по повышению уровня своего профессионального мастерства.

- Знать тенденции развития методики преподавания предмета, Закон «Об образовании в РФ», нормативные документы, методические требования к квалификационным категориям, владеть основами самоанализа педагогической деятельности.

5.2. Руководитель РМО обязан:

- Организовать текущее и перспективное планирование работы РМО и своей деятельности;

- посещать уроки и другие мероприятия, проводимые учителями-предметниками, готовить обобщённый аналитический материал по вопросам деятельности РМО;

- Оказывать методическую помощь учителям РМО в освоении инновационных программ и технологий, овладении методикой подготовки и проведения общешкольных мероприятий, консультировать их по вопросам организации учебно-методической работы;

5.3. Члены и руководитель РМО несут ответственность за выполнение поставленных перед ними задач, функций и обязанностей.

6. Документация и отчетность РМО (делопроизводство)

- 6.1. Положение о РМО;
- 6.2. Анализ работы РМО за прошедший календарный год;
- 6.3. План работы РМО на текущий календарный год;
- 6.4. Протоколы заседаний РМО;
- 6.5. План работы с молодыми и вновь прибывшими специалистами в РМО.