

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Майнский многопрофильный лицей имени В.А. Яковлева»**

ул. Советская дом № 11, р.п. Майна, Майнского района, Ульяновской области, 433130

Телефон: 8 (84244) 2-10-40 Факс: 8 (84244) 2-10-40 E-mail: gdminalicey2@mail.ru

<http://gdminalicey.ru> ОКПО: 25389803, ОГРН: 1027300766360 ИНН/КПП: 7309900313/730901001



Рассмотрено и принято
на педагогическом совете лицея
протокол № 5 от 28.08.2020 г.
Приказ № 272 от 31.08.2020 г.



Утверждаю:
директор МОУ «Майнский
многопрофильный лицей имени
В.А. Яковлева»
Л.Н. Дёмина

**Положение
о научно-методическом совете**

1. Общие положения

- 1.1. Научно-методический совет является коллективным общественным, профессиональным органом, объединяющим на добровольной основе педагогов, стремящихся осуществить преобразования в школе на научной основе, руководствуясь определёнными концептуальными положениями, подходами, идеями.
- 1.2. Научно-методический совет является совещательным органом. Его решения вступают в силу после утверждения их руководителем школы.
- 1.3. Научно-методический совет назначается приказом директора школы из наиболее квалифицированных учителей, руководителей школы под председательством одного из ответственных специалистов. Количественный состав научно-методического совета – не менее 11 человек. Назначается секретарь совета, в функции которого входит организация его заседаний, ведение протоколов, выдача рецензий.
- 1.4. В своей работе научно-методический совет руководствуется законодательной и нормативной документацией по вопросам образования и управления, требованиям государственных образовательных стандартов.

2. Задачи и функции научно-методического совета школы

Научно-методический совет школы:

- 2.1. рассматривает, вырабатывает, оценивает стратегически важные предложения по развитию школы, по научно-методическому обеспечению образовательного процесса, в том числе инновационного;
- 2.2. организует разработку, экспертизу стратегических документов школы (программы развития, образовательной программы, включающей учебный план);
- 2.3. организует разработку и корректировку концепции образовательного процесса в соответствии с основными направлениями развития школы;
- 2.4. анализирует состояние и результативность работы МО школы;
- 2.5. вносит предложения по изменению, совершенствованию состава, структуры и деятельности научно-методических служб, участвует в реализации разработанных предложений;
- 2.6. анализирует ход и результаты нововведений, исследований, имеющих значительные последствия для развития школы в целом;
- 2.7. организует целенаправленную работу по развитию профессионального мастерства педагогов;
- 2.8. организует (своими силами или с приглашением квалифицированных специалистов) консультирование педагогов по проблеме инновационной деятельности, исследовательской работы, профессионального самосовершенствования;

2.9. контролирует ход и результаты комплексных исследовательских проектов, осуществляемых в школе;

2.10. вносит предложения по обеспечению инновационных процессов в школе.

3. Права научно-методического совета школы

Научно-методическому совету школы предоставляются права:

3.1. требовать необходимую информацию для полного изучения проходимых в школе процессов;

3.2. привлекать к работе в научно-методическом совете консультантов и экспертов – квалифицированных специалистов соответствующих организаций и учреждений;

3.3. принимать участие в организации и проведении проверок по плану работы школы;

3.4. информировать директора школы по вопросам, входящим в компетенцию научно-методического совета.